

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ МИРКОВО, СОФИЙСКА ОБЛАСТ

2086, с. Мирково, общ. Мирково, обл. Софийска, ул. "Александър Стамболийски" № 35, тел: 07182 / 2286, e-mail:
ob6tinamirkovo@mail.bg

НАРЕДБА

**за принудителното изпълнение на заповеди за
поправка, заздравяване или премахване на строежи
на територията на Община Мирково**

(по чл. 196, ал. 5 на Закона за устройство на територията - ЗУТ)

Януари // 2008 година

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази наредба се уреждат условията и редът за принудително изпълнение на заповеди за поправка, заздравяване или премахване на строежи на територията на Община Мирково.

Чл. 2. (1) Тази наредба се прилага за:

1. заповедите по чл. 195, ал. 4, 5 и 6 на Закона за устройство на територията (ЗУТ);

2. заповедите, за които нормативен акт предвижда да се издават и/или изпълняват по реда на чл. 195 и чл. 196 на ЗУТ.

(2) Изпълнението се осъществява от кмета на общината или от определени от него лица от състава на общинската администрация.

ГЛАВА ВТОРА

РЕД И НАЧИН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. (1) В едноседмичен срок след изтичане на срока за изпълнение, определен в заповедта се извършва проверка по изпълнението ѝ от специалисти на общинската администрация, за което се съставя констативен протокол (Приложение № 1).

(2) Преди да се пристъпи към принудително изпълнение на заповедта кметът на общината изпраща покана за доброволно изпълнение в 14-дневен срок от получаването ѝ до адресата/адресатите на заповедта.

(3) Поканата съдържа:

1. име, съответно наименование, и адрес на адресата/адресатите на заповедта;

2. номер, дата и кратко описание на заповедта, от която произтичат задълженията на адресата ѝ;

3. данни за органа, издал заповедта (име и адрес);

4. предупреждение за пристъпване към принудителни действия при липса на доброволно изпълнение в 14-дневен срок;

5. размера на глобата или имуществената санкция, която може да бъде наложена, в случай че задължението не бъде изпълнено доброволно;

6. възможността за отправяне на искане за съдействие до органите на полицията или други държавни органи.

(3) При смърт на задължено физическо лице в срока за доброволното изпълнение кметът на общината, преди да продължи действията си, изпраща на наследниците нова покана.

(4) Кметът на общината пристъпва към действия по принудителното ѝ изпълнение:

а) при установено неизпълнение на заповедта в срока, определен в нея и при неизпълнение в срока за доброволно изпълнение по ал. 2.

б) при допуснатото предварително изпълнение на заповедта.

Чл. 4. (1) В едноседмичен срок от изтичане на срока за доброволно изпълнение по чл. 3, ал. 2, респ. от съобщаването на заповедта на заинтересованите лица, когато е

допуснато предварително изпълнение, съответните специалисти от отдел "Устройство на територията" извършват предварително проучване относно начина на изпълнение на заповедта, срока, необходим за изпълнението ѝ, подлежащите на извършване видове и количества строително-монтажни работи (СМР) и необходимите за заплащането им финансови средства (по изготвена количествено-стойностна сметка). Резултатите от проучването се оформят в протокол (Приложение № 2), който се представя на кмета на общината.

(2) Когато се констатира необходимост от представяне на конструктивно становище, изработване на проект по част "Конструктивна", част "Консервация, реставрация и експониране на паметниците на културата" и други подобни, това изрично се посочва в протокола по чл. 4, ал. 1.

(3) В случаите по предходната алинея, действията по принудителното изпълнение продължават след представяне на конструктивното становище, респ. след съгласуване и одобряване на инвестиционния проект и издаване на разрешение за строеж.

Чл. 5. (1) В едноседмичен срок от съставяне на протокола (Приложение № 2) кметът на общината открива процедура за възлагане проектирането и/или изпълнението на предвидените СМР за избор на изпълнител на обществена поръчка за услуга, респ. строителство по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) или Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки (НВМОП).

(2) В случаите, когато стойността на услугата и/или строителството не надвишава посочените в НВМОП прагове, изпълнението им се възлага на лице, определено по реда, предвиден във Вътрешните правила за провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки на Община Мирково (ВПППВОП на Община Мирково).

Чл. 6. (1) В едноседмичен срок от възлагане изпълнението на предвидените СМР, кметът на общината определя датата, часа и начина на принудителното изпълнение, за което се уведомяват всички заинтересувани лица.

(2) Собствениците на строежите, респ. недвижимите имоти, са длъжни да осигурят достъп за извършване на дейностите по принудителното изпълнение, определени в заповедта на кмета на общината. При отказ от тяхна страна, достъпът се осигурява по реда и условията на чл. 271 и чл. 272 от Административно-процесуалния кодекс.

Чл. 7. Преди започване на действията по принудителното изпълнение на заповедта на кмета на общината, с цел обезопасяване на района, строителната площадка на строежа се огражда със сигнални ленти.

Чл. 8. На определените дата и час представители на общинската администрация, съвместно с изпълнителя и в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи, съставят протокол за състоянието на обекта преди започване на принудителното изпълнение на заповедта на кмета на Общината. (Приложение № 3).

Чл. 9. (1) В случаите, когато строежът не е освободен доброволно от наличните малотрайни, пожароопасни и взривоопасни материали, продукти, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество, се пристъпва към принудителното му освобождаване.

(2) Изнесеното движимо имущество по ал. 1 се оставя на отговорно съхранение в помещение и на лице/а, определени от кмета на общината съгласно съставен опис за вида, количеството и състоянието му.

(3) Извършените разходи по ал. 1 и 2 са за сметка на адресата/адресатите на заповедта на кмета на общината и се събират по реда на чл. 11 от настоящата наредба, като имуществото се задържа до пълното заплащане на разходите.

Чл. 10. (1) Изпълнението на възложените СМР по принудителното изпълнение на заповедта се ръководи от технически правоспособно лице - представител на изпълнителя, и се извършва съгласно становището на инженер-конструктор или одобрените инвестиционни проекти, в случаите, когато такива са били необходими, както и след преустановено захранване с вода, електрическа енергия, топлинна енергия, отвеждане на отпадъчните води и др., когато това се налага.

(2) В процеса на изпълнението на заповедта по ал. 1 изпълнителят е длъжен да спазва нормите за противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда, като носи отговорност за причинени материални щети и увреждане на трети лица.

Чл. 11. След изпълнението на заповедта на кмета на Общината се съставя протокол (Приложение № 4) от представителите на общинската администрация и изпълнителя в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи.

ГЛАВА ТРЕТА

РЕД ЗА ВЗЕМАНИЯ ПО НАПРАВЕНИТЕ РАЗХОДИ

Чл. 12. Въз основа на влязлата в сила заповед и протокол за извършените разходи при принудителното ѝ изпълнение, подписан от упълномощени представители на общината и изпълнителя, се издава изпълнителен лист в полза на общината за събиране на вземането по реда на чл. 237, буква "к" от Гражданския процесуален кодекс и се вписва ипотека върху недвижимия имот в полза на общината.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. "Премахване на строеж" представлява разрушаването му до кота терен и/или до състояние, което го прави негоден за ползване при спазване нормите за противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда.

§ 2. "Адресат/адресати на заповедта" са физически или юридически лица, спрямо които със заповедта по чл. 2, ал. 1 се създават задължения по нейното изпълнение. Тези лица може да са: собственикът на строежа или терена, лицето, в полза на което е учредено ограничено вещно право, или извършителят на строежа.

§ 3. При частично премахване на строеж се изготвя становище от правоспособен инженер-конструктор за укрепване на строежа, придружено (при необходимост) от конструктивен проект.

§ 4. "Изпълнител" е лицето, определено за изпълнител на обществена поръчка по реда на ЗОП, НВМОП или ВППВООП на Община Мирково на Община Мирково, на

което е възложено извършването на СМР по принудителното изпълнението на заповедта по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 на ЗУТ.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 6. Наредбата се приема на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), чл. 196, ал. 5 на Закона за устройство на територията (ЗУТ)

§ 7. Наредбата е приета с решение № 21 от 30. 01. 2008 год. на Общинския съвет влиза в сила на 15. 02. 2008 година.

Утвърдил,

Председател на Общински съвет с. Мирково



Наредба за принудителното изпълнение на заповеди за поправка, оздравяване, и преместване на строежи на територията на община Мирково